

AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI UN TECNICO DA INSERIRE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO NELLA DOTAZIONE ORGANICA DELLA SERVIZI AMPEZZO UNIPERSONALE S.R.L. (di seguito Se.Am. o Società)

Premesso e considerato che:

- la Servizi Ampezzo Unipersonale S.r.l., con sede in Cortina d'Ampezzo (BL), Via Socus n. 4, C.F. 00806650255, è una Società a totale partecipazione del Comune di Cortina d'Ampezzo (BL), affidataria "in house" di alcuni servizi pubblici locali;
- Se.Am. S.r.l. intende procedere all'individuazione di una figura tecnica da inserirsi nel proprio organico;
- ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016, le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità;
- a tal fine il C.d.A. di Se.Am., nella seduta del 23.02.2017, ha approvato il "Regolamento per le modalità di reclutamento del personale e per la disciplina dell'area dirigenziale", sulla base del quale è predisposto

AVVISO PUBBLICO

E' indetta una selezione per l'individuazione di una figura tecnica da inserirsi a tempo indeterminato nell'organico della Società, I° livello C.C.N.L. per i dipendenti del Terziario (Commercio-Distribuzione – Servizi), tramite procedura ad evidenza pubblica, sulla base di quanto di seguito disciplinato.

1. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE

La figura ricercata:

- a) verifica e monitora lo stato manutentivo e di conservazione degli edifici, degli impianti, delle infrastrutture e delle aree gestite e/o in proprietà di Se.Am.;
- b) programma gli interventi di manutenzione degli edifici, degli impianti, delle infrastrutture e delle aree gestite e/o in proprietà di Se.Am.;
- c) sovrintende all'esecuzione degli interventi di cui al precedente punto, coordinando il personale di Se.Am. e le eventuali imprese fornitrici di servizi/lavori;
- d) collabora con i professionisti/imprese incaricati da Se.Am. per la progettazione di interventi edilizi aventi ad oggetto edifici/opere/infrastrutture, aree, ecc., gestite e/o in proprietà di Se.Am.;
- e) verifica la congruità dei compensi/prezzi preventivati per i predetti incarichi di progettazione, la rispondenza dei progetti alle norme in vigore e ai capitolati tecnici e contrattuali, valutandone lo stato di avanzamento e la qualità ed effettuando i rilievi del caso ai competenti organi della Società;
- f) nelle materie di sua competenza, provvede ad individuare, anche in collaborazione con il personale già preposto di Se.Am, le imprese/professionisti da invitare a presentare offerta nel caso in cui si proceda all'acquisizione di servizi, forniture o lavori mediante affidamento diretto e a curare/coordinare le relative procedure;
- g) verifica la congruità di tale offerte e di quelle presentate nell'ambito di altre procedure di acquisizione (manifestazione di interesse, procedure competitive, ecc.);
- h) verifica la congruità del costo preventivato per l'esecuzione delle ridette opere/servizi, mediante l'analisi dei prezziari, computi metrici e quadri economici;

i) sovrintende lo stato di avanzamento degli interventi e la conformità dei lavori ai progetti approvati mediante sopralluoghi in cantiere;

l) assicura il rispetto dei programmi di intervento di cui alla precedente lett. b e provvede e/o sovrintende alla redazione della reportistica richiesta dalla Società;

L'attività richiede autonomia organizzativa, capacità di collaborazione e coordinamento.

2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza dell'avviso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito indicati:

- cittadinanza italiana o dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso. Se.Am. S.r.l. si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- assenza di condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'instaurazione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- per i candidati stranieri, conoscenza della lingua italiana almeno a livello C1 del sistema di autovalutazione elaborato dal Consiglio d'Europa;
- accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

3. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I candidati, alla data di scadenza dell'avviso, devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

A

- Diploma Tecnico costruzioni, ambiente, territorio (CAT) – nuovo ordinamento;
oppure
- Diploma di Geometra oppure Perito Industriale in edilizia - ordinamento previgente;
oppure
- Titolo di laurea assorbente ovvero lauree i cui percorsi di studio comprendano, con un maggior livello, le materie dei diplomi come sopra individuati (discipline dell'architettura e della ingegneria civile/edile).

Per i candidati stranieri, la partecipazione alla selezione è subordinata al possesso del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione.

B

Esperienza lavorativa di almeno 5 (cinque) anni con mansioni analoghe a quelle richieste dal presente avviso.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione redatta secondo lo schema allegato A), sottoscritta e corredata dagli allegati di seguito indicati, dovrà pervenire via pec intestata al candidato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: seam@pec.serviziampezzo.it, entro e non oltre il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore **12.00 del 24.10.2023**.

Come termine di presentazione della candidatura farà fede la data e l'ora di invio della PEC.

In alternativa, o in aggiunta, è ammessa la trasmissione a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo: **Servizi Ampezzo Unipersonale S.r.l., Via Bonacossa 1 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)**, con la dicitura sulla busta "**AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI UN TECNICO**", indicando nome, cognome e indirizzo del candidato.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande giungano alla Se.Am. S.r.l., per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà dei candidati o legato a cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine.

La Se.Am. S.r.l. non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione da parte degli stessi del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda; inoltre non è responsabile per gli eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, a cause fortuite o di forza maggiore.

La domanda di ammissione (Allegato A) dovrà essere corredata, a pena di esclusione:

- dal curriculum vitae aggiornato;
- da fotocopia non autenticata di un valido documento di identità.

Nella domanda il candidato deve dichiarare - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità - il possesso dei requisiti per l'ammissione richiesti ai punti 2 e 3, e la veridicità delle altre dichiarazioni contenute nel curriculum vitae e nella documentazione allegata.

La domanda di ammissione alla selezione deve altresì contenere la clausola di autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti, nonché l'indirizzo di posta elettronica presso il quale sarà effettuata ogni comunicazione inerente la presente procedura.

La sottoscrizione posta in calce alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

La presentazione della domanda non obbliga la Società ad avviare la procedura selettiva.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, Se.Am. S.r.l. nominerà una Commissione esaminatrice composta da almeno tre membri.

In sede di prova orale, alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, nonché delle competenze attitudinali.

La Commissione esaminatrice e i membri aggiuntivi possono svolgere i propri lavori in modalità telematica, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente di riferimento.

6. MODALITA' DI SELEZIONE

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione, previa verifica dell'ammissibilità delle stesse in termini di tempestività e di sussistenza dei requisiti di cui ai precedenti punti 2 e 3, procederà a comparare le candidature sulla base delle dichiarazioni, della documentazione e dei curricula allegati, e a redigere poi la lista dei nominativi ammessi alla prova orale, che potrà avvenire anche in modalità a distanza su decisione della Commissione medesima.

Se.Am. S.r.l. renderà nota, tramite apposita comunicazione nel sito internet (www.serviziampezzo.it) che avrà a tutti gli effetti valore di notificazione, la lista dei candidati ammessi alla prova orale e dei candidati non ammessi, nonché la data dei colloqui.

Per la formazione della graduatoria dei soggetti ammessi alla prova orale, la Commissione valuterà i curricula vitae attribuendo un punteggio massimo complessivo pari a 30 punti, secondo i seguenti criteri:

- requisiti attinenti alla formazione - massimo 15 punti;
- requisiti attinenti all'esperienza lavorativa e professionale – massimo 15 punti.

La Commissione non considererà le voci curriculari per le quali non siano state rese tutte le informazioni richieste per la valutazione (durata, datore di lavoro/committente, incarichi e ruoli ricoperti, ecc.).

7. COLLOQUIO ORALE

La selezione per colloquio potrà essere svolta in modalità a distanza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

La Commissione esaminatrice, d'intesa con la Società, si riserva di pubblicare sul sito della Società, contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di convocazione per il colloquio orale, eventuali indicazioni di dettaglio in merito al suo svolgimento.

Il prova orale, valutata con un punteggio in trentesimi, sarà finalizzata ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze e competenze possedute con riferimento al profilo ricercato e verterà su tematiche attinenti il ruolo da ricoprire, sull'approfondimento del curriculum presentato, della domanda di partecipazione e della documentazione allegata. Più specificatamente, il colloquio verterà su:

- scienza e tecnica delle costruzioni;
- gestione del cantiere e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- problematiche relative alla manutenzione e all'adeguamento di edifici, infrastrutture, impianti e aree;
- strumenti e tecniche estimali;
- principi di contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- elementi di legislazione in materia di edilizia e urbanistica;
- elementi di legislazione in materia di contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023, decreti ministeriali e linee guida ANAC in materia);
- conoscenza del pacchetto Office e Autocad e/o analoghi.

La mancata presentazione del candidato ammesso al colloquio, per qualsiasi motivo, anche non dipendente dallo stesso, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

8. FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Al termine della procedura, la Commissione stilerà una graduatoria indicando il risultato della valutazione finale.

In caso di parità di punteggio, valgono le norme vigenti in materia di precedenza per i pubblici concorsi.

La graduatoria finale redatta dalla Commissione al termine delle prove selettive verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società e pubblicata sul sito www.serviziampezzo.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di Se.Am S.r.l.

L'inserimento nella graduatoria finale dei candidati idonei, non impegna la Società Se.Am S.r.l. al suo utilizzo in caso di selezioni future per il medesimo ruolo.

La graduatoria avrà validità per 36 mesi a partire dalla data della sua pubblicazione nel sito internet istituzionale della Società.

9. TERMINI DI ASSUNZIONE

L'avvio della procedura di assunzione avviene sulla base delle necessità individuate dalla Società.

Se.Am. S.r.l. contatta il primo nominativo in lista (eventualmente a mezzo PEC all'indirizzo comunicato nella domanda di partecipazione). Trascorsi 7 giorni senza che il candidato abbia fatto pervenire il proprio assenso questi si intende rinunciatario.

Se.Am. S.r.l. procede quindi contattando con la suddetta modalità i successivi candidati in ordine di graduatoria, fino all'individuazione di un candidato disponibile all'assunzione.

In caso di rinuncia all'assunzione il candidato verrà estromesso dalla graduatoria.

La Società, in base alle vigenti norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, sottoporrà a verifica, in ordine all'idoneità alle mansioni, l'aspirante all'assunzione, nel rispetto di quanto previsto dal vigente contratto e dal T.U. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica alle mansioni indicate, certificata con visita pre-assuntiva dal Medico Competente, determinerà l'automatica impossibilità di assunzione.

Non sono rimborsabili le spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla presente selezione pubblica.

I candidati, risultanti vincitori o rientranti in graduatoria, dovranno essere in grado di produrre in originale o copia autenticata, dietro specifica richiesta, tutti i documenti comprovanti quanto dichiarato, compresi i documenti già allegati alla domanda in fotocopia. Se.Am S.r.l. si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi.

L'avvenuta comunicazione/dichiarazione in sede di domanda o relativi allegati (ivi incluso il curriculum vitae) di notizie e/o dati falsi e/o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione pubblica e la cancellazione graduatoria.

10. CONDIZIONI ECONOMICHE E CONTRATTUALI

La posizione prevede l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, disciplinato dal CCNL per i dipendenti del Terziario: Commercio – Distribuzione – Servizi.

Il trattamento economico prevede una retribuzione lorda annua stabilita dal CCNL di riferimento per il livello I° pari ad Euro 32.262,02.

L'assunzione prevede un periodo di prova di **sei mesi**.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI e PRIVACY

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di domanda di ammissione, saranno utilizzati dalla Società esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e/o manuali, ai sensi del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 attuativo del GDPR 2016/679.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica: i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a dovrà manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a Se.Am S.r.l. per la partecipazione alla selezione.

Natura del conferimento dei dati: il conferimento dei dati indicati nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per la Società di procedere alla selezione.

Modalità di trattamento dei dati: i dati saranno trattati da personale opportunamente autorizzato al trattamento, con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dalla Se.Am. S.r.l., in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati che tratteranno conformemente alle istruzioni ricevute dalla Se.Am. S.r.l. (Titolare del trattamento), secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dall'Ente, quali collaboratori e membri della Commissione esaminatrice della selezione.

I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale della Società e i dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e conservazione: i dati raccolti riferiti alle candidature, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato: all'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di cancellazione, di trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati; l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono comunicati; l'opposizione per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione); l'ottenimento della limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione alla Se.Am. S.r.l.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso dato prima della revoca.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento dei dati personali è la Società Se.Am. S.r.l.

Responsabile della protezione dei dati: il responsabile della protezione dei dati designato dalla Se.Am. è SIT (Società Informatica Territoriale) S.r.l. di Belluno.

12. ULTERIORI DISPOIZIONI

La Se.Am. S.r.l., a suo insindacabile giudizio, si riserva, in qualsiasi caso e anche a seguito dell'approvazione della graduatoria, la facoltà di:

- modificare in tutto o in parte il presente avviso;
- sospendere o revocare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto ulteriori a quelli previsti nel presente bando;
- revocare la selezione in corso.

13. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è l'avv. Beniamina Luciano.

Ulteriori informazioni potranno essere assunte presso Se.Am. S.r.l., al seguente recapito e-mail: amministrazione@serviziampezzo.it

f. to digitalmente dal Presidente del C.d.A.

Alessandro Zandonella